



2019 seep  
Annual Conference  
**Building Resilience  
through Market Systems**  
October 21-23 | Arlington, Virginia

## La Conférence Annuelle de SEEP 2019 Modalités et conditions de la bourse MCF-Afrique

**INSTRUCTIONS :** Merci de lire les **Modalités et Conditions Générales** ci-après, puis cliquez sur le lien pour remplir [le formulaire d'acceptation à l'intention des bénéficiaires de bourses](#).

### Avantages de la bourse

1. Inscription à la conférence
2. Trois nuits d'hôtel
3. Jusqu'à \$800 en frais de transport aérien

### Conditions de la bourse

Chaque bénéficiaire d'une bourse s'engage à :

- Remplir et compléter [le formulaire d'acceptation](#) avant le **21 Juin**
- Prendre en charge tout autre frais non couverts par la bourse
- Notifier SEEP rapidement en cas d'annulation
- Payer les frais d'annulation applicables pour les chambres d'hôtel en cas de non-présentation
- Réserver et pré-payer le vol d'avion
- Faire parvenir votre itinéraire confirmé et la facture à ([annualconference@seepnetwork.org](mailto:annualconference@seepnetwork.org)) avant le **31 Août**.

## Inscription à la Conférence

Dès réception de votre [formulaire d'acceptation rempli](#) (au plus tard le **21 Juin**) votre bourse sera considérée comme « confirmée ». Vous recevra la confirmation de votre inscription.

La bourse couvrira l'inscription à la conférence les mardi 22 octobre et mercredi 23 octobre 2018. La journée des membres le 21 er octobre est réservée aux membres SEEP en règle seulement.

Veuillez noter que les boursiers n'ont pas droit aux rabais groupés.

## Réservations d'hôtel

La bourse couvrira trois nuitées d'hôtel au Crystal Gateway Marriott. Veuillez remplir le formulaire d'acceptation en indiquant vos dates préférées avant le **21 Juin**. SEEP vous fera parvenir la confirmation de votre réservation d'hôtel.

Crystal Gateway Marriott dispose d'un nombre limité de chambres pour lesquelles SEEP ne peut garantir la disponibilité. Par conséquent, les bénéficiaires de bourses sont priés d'envoyer leurs itinéraires confirmés à ([annualconference@seepnetwork.org](mailto:annualconference@seepnetwork.org)) le plus rapidement que possible. (Voir la section Transport Aérien ci-dessous.) SEEP ne pourra pas garantir la réservation de votre chambre d'hôtel sans votre itinéraire confirmé qui doit nous parvenir au plus tard le **31 Aout**.

La bourse couvrira seulement les frais de trois nuitées y compris la taxe de séjour. Toute nuitée supplémentaire devra être payée par le bénéficiaire de la bourse. Les bénéficiaires sont responsables de tous les frais accessoires. En outre, les bénéficiaires s'engagent à payer toute nuitée supplémentaire qui n'est pas couverte par la bourse, ainsi que les frais d'annulation et de non-présentation selon le règlement de l'hôtel. ***SEEP ne prendra pas en charge le coût de réservations de chambres d'hôtels en dehors de l'Hôtel Crystal Gateway.***

## Transport Aérien

La bourse couvrira jusqu'à \$800 en frais de transport aérien (y compris les taxes, les frais, etc.). Vous vous engagez à nous faire parvenir votre itinéraire confirmé et la facture au plus tard le **31 Aout** à ([annualconference@seepnetwork.org](mailto:annualconference@seepnetwork.org)).

Les boursiers seront remboursés dès leur arrivée à la conférence sous présentation de la facture, du billet d'avion et de la carte d'embarquement pour le vol à l'aller. ***SEEP ne remboursera pas les frais de transport local, les dépenses locales, les billets de première classe ou de classe affaires.*** SEEP ne peut pas honorer les demandes de remboursement à l'avance.

Les fonds non utilisés ne seront pas crédités au bénéficiaire de la bourse. Les frais de vol de plus de \$800 devront être couverts par le bénéficiaire de la bourse (par exemple, si le vol coûte \$1200, le bénéficiaire sera responsable des \$400 restants).

Pour les boursiers n'ayant pas la possibilité de faire les démarches pour obtenir un [ESTA](#) et ayant besoin d'un visa temporaire américain, SEEP fournira une lettre d'invitation. Vous pouvez indiquer ceci dans le formulaire d'acceptation. C'est la responsabilité du boursier de faire les démarches nécessaires auprès de l'Ambassade américaine de votre pays.

Tous les bénéficiaires de bourses sont tenus de fournir à SEEP une copie de leur itinéraire de voyage confirmé au plus tard le **31 Août**.